



RAMOS SILLAS VALERIA PAOLA

JEFE DE AREA DEL COMITÉ DE TURISMO Y
CONVENCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL
FUNDACIONAL DE SAN FELIPE, BAJA CALIFORNIA”



GOBIERNO DE
SAN FELIPE B.C.

“Empresaria con carrera Técnica en Diseño de Modas, comprometida a desarrollar mis aptitudes de manera profesional, obteniendo resultados positivos en mi área de trabajo al enfrentar nuevos retos, generando un constante crecimiento personal y laboral, impulsando el trabajo en equipo como herramienta principal y manteniendo un pensamiento innovador, ampliando mis conocimientos, habilidades y aptitudes.”

Correo institucional: v.ramos@sanfelipe.gob.mx
Tel: 686-577 1883

DATOS BIOGRÁFICOS

- LUGAR DE NACIMIENTO: San Felipe Baja California
 - LUGAR DE RESIDENCIA: San Felipe Baja California.
 - FECHA DE NACIMIENTO: 20 de julio 1985
-

TRAYECTORIA ACADÉMICA INFORMATIVA

- | | |
|---|--|
| 2004 – 2007
Mexicali, B.C. | CARRERA TÉCNICA
<i>ESC.DE DISEÑO DE MODAS EDIM</i> |
| 2023-2024
UVM | DIPLOMADO
MERCADOTECNIA DIGITAL |

TRAYECTORIA PROFESIONAL

- | | |
|---|--|
| 2012 - 2017
San Felipe, B.C. | EMPRESARIA BOUTIQUE XINIAS
SAN FELIPE B.C. |
| 2020 - 2022
San Felipe, B.C. | AUXILIAR DIRECTIVO COMITÉ DE TURISMO Y CONVENCIONES DE
MEXICALI, DELEGACION SAN FELIPE. |
| 2021 - 2023
San Felipe, B.C. | EMPRESARIA JAVA SHOES |

JEFE DE DEPARTAMENTO | COMITÉ DE TURISMO Y CONVENCIONES DE
SAN FELIPE B.C.. CONCEJO MUNICIPAL FUNDACIONAL DE SAN FELIPE B.C.



HABILIDADES

Liderazgo.
Trabajo en equipo.
Desarrollo estrategias de Marketing.
Hospitalidad y servicio.
Desarrollo y uso de herramientas digitales para la implementación de campañas turísticas y promoción.
Aplicación de técnicas en Relaciones Públicas.
Conocimiento del Sector Turístico.

CURSOS EN MATERIA DE TURISMO

2021 Taller de seminario internacional de protección al turista.
2021 Organización de eventos
2022 Animación Turística
2022 Seminario habilidades de interacción para jefes líderes.
2022 Calidad de servicio, experiencia y satisfacción al cliente.
2023 Gastronomía y mixología.
2023 Buenas prácticas en la prestación de servicios turísticos, acuáticos y pesca ribereña.



EXPERIENCIA LABORAL

Participación del sector turístico en exposiciones y seminarios de Agentes de Viajes y Operadores Terrestres.

Coordinar visitas y presentaciones ante organismos turísticos, medios de difusión y agrupaciones sociales.

Elaboración de calendario anual de eventos turísticos.

Atención turística a través del módulo de información (infomovil) sobre Hoteles, Restaurantes, Campos, prestadores de Servicios acuáticos y terrestres, actividades atractivas y productos turísticos del municipio.

Organización y participación de eventos masivos, por ejemplo: Semana Santa, Carnaval, Score Baja 250.

Elaboración, planeación, ejecución, seguimiento y comprobación de proyectos.

Manejo y seguimiento al POA (Programa Operativo Anual).

Organizar, convocar y ejecutar juntas para realización de eventos.

Promoción y difusión de eventos, espacios y atractivos turísticos con que cuenta municipio, así como la imagen positiva de la comunidad hacia los turismo.